



Upoważnienie do przeniesienia rachunku płatniczego

Data i miejsce złożenia upoważnienia

.....

Upoważniam (*nazwa dostawcy przyjmującego*), aby wykonywał w moim imieniu wszystkie czynności prawne i faktyczne związane z przenoszeniem rachunku płatniczego z (*nazwa dostawcy przekazującego*) do (*nazwa dostawcy przyjmującego*). Dotyczy to także usług płatniczych powiązanych z tym rachunkiem. Przeniesienie odbywa się między dostawcami usług płatniczych mającymi siedzibę w Polsce.

Podstawa prawna: Na podstawie art. 98 ust. 1 k.c. i art. 59ii ustawy o usługach płatniczych oraz art. 104 ust. 3 ustawy Prawo bankowe.

Informacje niezbędne do tych czynności zawiera wniosek o przeniesienie rachunku stanowiący załącznik do tego upoważnienia.

.....
podpis/-y konsumenta/ów
zgodny/-e ze wzorem/-ami podpisu/-ów
złożonym/-mi u dostawcy przekazującego lub
kwalifikowany/-e podpis/-y elektroniczny/-e¹

.....podpis za dostawcę przyjmującego

Uwaga w przypadku złożenia upoważnienia w formie elektronicznej, podpis nie jest wymagany, o ile upoważnienie ma formę:

- 1) oświadczenia woli na odległość, zgodnie ze standardami obowiązującymi u dostawcy przyjmującego,
- 2) przelewu weryfikacyjnego, jeśli dostawca przyjmujący stosuje taką formę weryfikacji tożsamości konsumenta.
